

## ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z ORGANIZACJĄ KONKURSU PLASTYCZNO-EKOLOGICZNEGO „MODNY ELEMENT”

1. Niniejszy dokument stanowi „inny instrument prawny” w rozumieniu art. 28 ust. 3 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO), na podstawie którego Organizator powierza placówce, z której wywodzi się uczestnik, przetwarzanie danych osobowych tego uczestnika. Placówka oświatowa poprzez przystąpienie do Konkursu, zgodnie z jego Regulaminem, akceptuje Zasady przetwarzania danych osobowych wyrażone w niniejszym dokumencie.
2. Placówka przed przekazaniem danych osobowych uczestnika do Organizatora zobowiązana jest zapewnić:
  - a. wypełnienie i podpisanie przez uczestnika (i opiekuna artystycznego – jeżeli jest) karty zgłoszeniowej. Wzór karty stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu;
  - b. wypełnienie i podpisanie przez uczestnika (lub jego przedstawiciela ustawowego – w przypadku uczestnika niepełnoletniego) formularza zgody na udział w Konkursie. Wzór formularza stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu.
3. Formularze, o których mowa w pkt 2 powyżej, dla swojej ważności wymagają:
  - a. zadrukowania na dwóch stronach jednej kartki papieru,
  - b. wyrażenia zgody rodzica lub opiekuna prawnego na udział uczestnika w Konkursie (w przypadku uczestnika niepełnoletniego). Brak tej zgody uniemożliwi Organizatorowi uwzględnienie uczestnika w dalszych etapach Konkursu;
  - c. kompletnego wypełnienia karty zgłoszeniowej przez uczestnika (i jego opiekuna artystycznego – jeżeli jest).
4. Prawidłowo wydrukowane, wypełnione i podpisane formularze placówka lub opiekun artystyczny przekazuje Organizatorowi wraz ze zgłoszeniem uczestnika do Konkursu.
5. Do czasu przekazania wypełnionych formularzy Organizatorowi placówka zobowiązana jest zapewnić ich poufność, integralność oraz bezpieczeństwo, zgodnie z przyjętymi u siebie zabezpieczeniami (nie mniejszymi jednak niż szafa/szuflada zamykana na klucz), do której dostęp mają wyłącznie osoby upoważnione (uwaga! Dotyczy wyłącznie już wypełnionych formularzy – o dane osobowe uczestników – a przed ich przesłaniem do Organizatora).
6. W zakresie zbierania danych na potrzeby formularza placówka nie jest upoważniona do korzystania z zewnętrznych podwykonawców.
7. W przypadku zwrócenia się przez uczestnika (lub rodzica) bezpośrednio do placówki z wnioskiem dotyczącym ochrony jego danych osobowych w związku z Konkursem, placówka przekaże treść takiego wniosku mailem na adres [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl)

Załącznik nr 4 do Regulaminu Konkursu  
(regulacja zasad przekazywania danych uczestników pomiędzy placówkami)

8. W przypadku wystąpienia w placówce incydentu, który wiąże się z ryzykiem dla danych osobowych zawartych na wypełnionych formularzach, placówka niezwłocznie zawiadamia o takiej okoliczności Organizatora na adres [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl)
9. Po zakończeniu Konkursu placówka zobowiązana jest zniszczyć wszelkie posiadane przez siebie kserokopie wypełnionych formularzy wymienionych w pkt 2. Nie dotyczy to pozostałej dokumentacji związanej z Konkursem.
10. W trakcie realizacji Konkursu placówka zobowiązana jest współdziałać z Organizatorem w obszarze przetwarzania danych osobowych uczestników oraz, w razie potrzeby, jest zobowiązana poddać się audytowi w obszarze spełnienia przez nią warunków opisanych w niniejszym dokumencie (art. 28 ust. 3 lit. h) RODO).